

На основу члана 31. Статута Пливачког савеза Војводине, Скупштина Пливачког савеза Војводине на својој седници одржаној 29.12.2020. године донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ПЛИВАЧКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се поступци рада и одлучивања Скупштине Пливачког савеза Војводине (у даљем тексту: Скупштина).

Ако неко питање организације и рада Скупштине није уређено овим Пословником или Статутом, Скупштина уређује то питање посебним актом.

Члан 2.

Скупштина као највиши орган Пливачког савеза Војводине (у даљем тексту: Савез) обавља своје послове и задатке у складу са законом, одредбама Статута Савеза и овог Пословника.

Скупштина ради на редовним и ванредним седницама.

Председник Савеза је председник Скупштине по функцији (у даљем тексту: Председник) и има право гласа у Скупштини.

Члан 3.

Скупштину сачињава по један представник редовних чланова Савеза (чланови Скупштине), 1 представник (делегата) придружених чланова Савеза и 1 представник (делегата) донаторских и почасних чланова.

Представник редовног члана Савеза у Скупштини може бити његов заступник или друго лице на основу писменог пуномоћја издатог од члана Савеза, које је оверено печатом члана Савеза и потписано од стране заступника члана Савеза. Пуномоћје се издаје за сваку седницу Скупштине.

Представници придружених, донаторских и помажућих чланова Савеза из става 1. овог члана бирају се на изборним зборовима које сазива Председник Савеза, у складу са Одлуком о изборима коју доноси Извршног одбор Савеза.

Мандат представника из става 1. овог члана престаје оставком, разрешењем од стране изборног збора и смрћу лица (делегата).

Члан Скупштине може бити само лице које је обухваћено ингеренцијама Савеза и чланова Савеза.

Члан 4.

Члан Скупштине нема право гласа на седници кад се одлучује о:

- 1) покретању спора или одустајању од спора против њега;
- 2) одобравању послова између њега и Савеза у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
- 3) његовој одговорности или разрешењу;

- 4) ако се одлука односи на закључке правног посла са њим, или на то да се спор између њега и Савеза поведе или оконча, или ако се одлучује о имовинским питањима која су повезана са његовим брачним другом, степена сродства у првој линији или се односе на неко правно лице над којим он има контролу или економски интерес.

II. СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

1. Редовна седница Скупштине

Члан 5.

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једанпут годишње.

Члан 6.

О припремању седница стара се председник Савеза, у складу са Статутом Савеза.

Председник утврђује предлог одлука и аката о којима ће се чланови Скупштине изјашњавати на редовној седници и утврђује предлог дневног реда за редовну седницу Скупштине.

Председник Савеза уноси у предлог дневног реда предлоге које је примио од чланова Скупштине и од органа и радних тела Савеза.

Председник може одбити да у предлог дневног реда унесе оне предлог које је добио од надлежних органа и лица за које сматра да нису довољно припремљени да би се о њима могло на седници расправљати. У том случају Председник ће предлагача обавестити о разлозима због којих је одбио предлог.

Приликом утврђивања дневног реда, може се предвидети тачка дневног реда општег карактера под називом „разно“, „текућа питања“ и сл. чији се садржај утврђује на самој седници ако буде било одговарајућих предлога чланова Скупштине.

Члан Савеза може дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писменим поднеском са образложењем, најкасније недељу дана пре одржавања Скупштине.

Члану Савеза шаље се писмени позив за седницу Скупштине, са предлогом дневног реда, по правилу, најмање 15 дана пре одржавања Скупштине. Пуноважном доставом сматра се достава поштом, куриром и електронским путем (електронске поште, факса).

Председник најкасније три дана пре седнице Скупштине утврђује дефинитивни дневни ред Скупштине и доставља га члановима Савеза.

Члан 7.

У ванредним околностима изазваним епидемијом и у другим ванредним ситуацијама када је отежано окупљање чланова Скупштине, Скупштина Савеза може се одржати електронским путем (електронском поштом, ЗУМ апликацијом или неком сличном апликацијом). Најкасније 3 дана пре одржавања седнице чланови треба да добију тачне инструкције везано о начину изјашњавања и доношењу одлука када се Скупштина одржава електронским путем. Одлуку о оваквом начину одржавања скупштине Савеза доноси председник скупштине.

Члан 8.

Ако се седница Скупштине одржи електронским путем сматра се да је одлука донета уколико добије више од 50% укупног броја гласова у скупштини Савеза који имају право гласа на самој скупштини Савеза.

Члан 9.

Редовну седницу Скупштине заказује председник Савеза а у његовој одсутности Генерални секретар Савеза.

Уколико ни Генерални секретар Савеза није у могућности или неће да руководи седницом, чланови скупштине већином гласова одређују председавајућег скупштине чији мандат траје само док траје седница на којој је изабран.

На почетку седнице Скупштине, Председник утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање и да ли је Скупштина сазвана у складу Статутом.

Изборна седница Скупштине се сазива сваке четири године, по правилу најкасније два месеца пре истека мандата Председнику Савеза.

Члан 10.

Седница Скупштине је јавна.

Скупштина може одлучити да расправу и одлучивање у вези са појединим тачкама дневног реда одржи без присуства јавности.

Члан 11.

Позив за седницу садржи: место, време одржавања и предлог дневног реда седнице.

Чланови Скупштине су дужни да најкасније 48 часова пре почетка заказане седнице обавесте председника Савеза о евентуалној спречености за учешће на седници.

Члан 12.

На почетку седнице Скупштине врши се верификација мандата чланова Скупштине (избор чланова верификационе комисије, подношење и разматрање извештаја верификационе комисије и верификација мандата чланова Скупштине).

У Верификациону комисију бира се три члана Скупштине на предлог Председника .

Члан 13.

Верификациона комисија врши увид у писмена пуномоћја издата од стране чланова Савеза, односно исправе о статусу заступника члана Савеза.

Верификациона комисија испитује поднете исправе и саставља извештај Скупштини да се мандат у питању потврди, да се потврђење одложи или да се мандат одбије.

Верификациона комисија доноси свој закључак већином гласова.

На основу извештаја Верификационе комисије и претреса у Скупштини, Скупштина решава да се мандат чланова Скупштине потврди, да се одложи за следећу седницу или да се потврда мандата одбије.

Члан 14.

Пре утврђивања дневног реда, Председник на основу извештају Верификационе комисије, утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање Скупштине.

Скупштина може да ради и одлучује ако је присутна више од једне половине чланова Скупштине, а одлуке доноси већином присутних чланова.

Одлука Скупштине о промени Статута Савеза и статусним променама доноси се већином од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине о престанку рада Савеза доноси се двотрећинском већином од укупног броја чланова Скупштине.

Ако се утврди да кворум не постоји, Председник одлаже седницу Скупштине за одговарајући дан и сат.

Ако у току седнице Председник посумња да постоји кворум, наредиће прозивку или пребројавање. Прозивка или пребројавање извршиће се и кад то затражи неки од чланова Скупштине у циљу утврђивања кворума.

Члан 15.

Када Председник утврди да постоји кворум, приступа се утврђењу дневног реда.

Председник Савеза може предложити да се одређено питање које он сматра да је хитно дода у дневни ред, с тим да се хитност питања образложи.

Члан 16.

О дневном реду седнице решава се без претреса.

Дневни ред се утврђује већином гласова присутних чланова Скупштине.

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука ако се Скупштина са тиме сагласи простом већином присутних чланова.

Члан 17.

Председник у вези са сваком тачком дневног реда, пре него што отвори расправу, даје реч известиоцу, односно подносиоцу одређеног предлога.

Председник Савеза може одредити посебног известиоца за сваку тачку дневног реда.

Члан 18.

На седници Скупштине сваки члан има право да говори.

Када се разматра питање из делокруга одређеног органа, радног тела или организационог дела Савеза, право на говор има и председник органа, радног тела и организационог дела Савеза.

Члан 19.

Чланови Скупштине се за дискусију јављају дизањем руку, а Председник даје реч по редоследу којим су је заинтересовани затражили.

Нико не може добити реч пре него што су дискутовали сви који су се пријавили, изузев ако Председник не оцени да је то неопходно ради давања одређених објашњења.

Члан 20.

Члан Скупштине има право на дискусију по једној тачки дневног реда највише 5 минута, као и право на реплику ако је споменуто његово име у трајању од 2 минута.

Председник може предложити да се трајање дискусије временски ограничи и да сваки учесник у претресу о истом питању говори само једанпут, када оцени да ће претрес појединих питања дуже трајати или када је пријављен већи број говорника. Ограничење трајања говора може предложити и сваки члан Скупштине

Када је трајање говора ограничено, Председник ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време истекло, а ако овај за наредни минут не заврши говор, Председник ће му одузети реч.

Члан 21.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, Председник ће га на то опоменути и позвати га да се држи дневног реда. Ако се говорник и после позива не буде држао дневног реда, Председник ће му одузети реч.

Члан 22.

Председник води рачуна о одвијању седнице у складу са одредбама Статута Савеза и овог Пословника, као и одржавању реда на седници, и у том циљу предузима све потребне мере.

У случају грубог нарушавања реда на седници, или понашања које је супротно начелима спорског духа и морала, Председник може предложити Скупштини да према починиоцу изрекне једну од следећих мера: опомену, укор, удаљавање са седнице.

Члан 23.

Одлучивању се приступа после претреса, осим у случајевима у којима је овим Пословником одређено да се одлучује без претреса.

Председник може предложити да Скупштина закључи расправу и пре него што је исцрпљена дискусија пријављених говорника, ако сматра да је питање довољно размотрено. О овом предлогу гласа се без расправе.

Члан 24.

Након обављене расправе, Председник утврђује један или више предлога о којима ће се одлучивати гласањем.

Пре или после расправе, Скупштина може одлучити закључком да се поједино питање скине са дневног реда. Закључак се доноси већином гласова присутних чланова Скупштине.

Члан 25.

Чланови Скупштине одлучује јавно дизањем руку, осим ако Скупштина простом већином присутних чланова не одлучи да се гласање обави тајно.

Члан 26.

Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја чланова Скупштине.

Предлог за промену Статута мора бити достављен члановима Скупштине најмање 15 дана пре одржавања Скупштине.

Предлог за промену Статута (нови статут или измене и допуне постојећег статута) се утврђује након спровођења јавне расправе.

Предлог за измену и допуну предлога општег акта подноси се у облику амандмана.

Амандман се подноси најкасније пре стављања предлога на гласање.

Амандмани на предлог Статута, односно измена и допуна Статута достављају се Скупштини писмено најкасније три дана пре седнице Скупштине.

Амандман се, по правилу, подноси у писменом облику и мора бити образложен. Амандман се подноси председнику Савеза који га доставља предлагачу или Извршном одбору Савеза.

Пре гласања о амандману о њему ће се изјаснити Председник.

Амандман са којим се сагласи предлагач општег акта постаје саставни део тог акта.

Члан 27.

О амандманима се гласа према редоследу чланова општег акта на које се односе.

Ако је на исту одредбу општег акта поднето више амандмана, о амандманима се гласа оним редом којим су поднети.

Прихваћени амандмани постају саставни део предлога.

Члан 28.

Претрес предлога општег акта, односно одлуке Скупштине почиње извештајем известиоца, па се затим о предлогу расправља. Скупштина може одлучити да се о предлогу расправља обједињено (у начелу и у појединостима).

Предлог општег акта, односно одлуке усвојен је када га Скупштина изгласа у целини.

Члан 29.

Општи акт Савеза може изузетно да се донесе и по хитном поступку.

По хитном поступку може се донети само општи акт којим се регулишу питања и односи за чије уређење постоји неодложна потреба или ако би доношење таквог акта у редовном поступку могло да изазове штетне последице по Савез и чланове Савеза.

Образложени предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку подноси Председник. О предлогу за доношење акта по хитном поступку одлучује се без расправе. Ако Скупштина усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта се уноси у дневни ред исте седнице.

Предлог акта који би се донео по хитном поступку мора се доставити члановима Скупштине најкасније до почетка седнице.

Члан 30.

Тајно гласање се врши на истообразним, овереним, гласачким листићима.

Тајним гласањем руководи посебна комисија, с тим да сваки заинтересовани члан Скупштине може контролисати поступак поделе гласачких листића и њиховог прегледа након обављеног гласања.

О тајном гласању се сачињава посебан записник који оверавају чланови комисије и он представља саставни део записника са седнице Скупштине.

Члан 31..

Када је Скупштина одредила тајно гласање, на месту одређеном за гласање треба обезбедити тајност гласања.

Председник позива чланове Скупштине према списку изабраних чланова да приме гласачки листић, што се и евидентира.

Члан 32.

Комисија утврђује резултате тајног гласања следећим редом:

1. утврђује се број израђених гласачких листића,
2. утврђује се број чланова који присуствују седници Скупштине,
3. утврђује се број чланова који су примили гласачки листић,
4. утврђује се број неупотребљених гласачких листића, који ће се запечатити у коверат,
5. отвара се гласачка кутија и пребројавањем утврђује број гласачких листића у кутији, и ако он буде већи од броја чланова Скупштине који су их примили, гласање се поништава и понавља, а употребљени материјал се одваја за уништење,
6. утврђује се важност, односно неважност гласачких листића,
7. неважећи гласачки листићи одвојиће се и запечатити у посебан коверат,

8. са важећих гласачких листића ће се прочитати резултати гласања,
9. након обраде свих гласачких листића утврђује се број гласова који је добио сваки од предлога, односно сваки од кандидата.

Члан 33.

Приликом одлучивања члан Скупштине се изјашњава са "ЗА", "ПРОТИВ" или „УЗДРЖАН“.
Приликом избора гласање се врши за појединачне кандидате или за целу листу.

Члан 34.

Када се одлучује тајним гласањем, гласачки листић на коме је заокружен само један од одговора је важећи, док су сви остали неважећи.

Код избора путем гласачких листића сваки члан Скупштине добија листић на коме су исписана имена кандидата по реду кандидовања, а испред сваког имена означен је редни број. Члан гласа на тај начин што заокружује редни број испред имена кандидата за кога гласа.

Члан 35.

За време одлучивања, јавног или тајног, нико не може добити реч пре него што се саопште резултати одлучивања.

Члан 34.

Након завршетка расправе и одлучивања у вези са свим питањима која су била на дневном реду, Председник закључује седницу.

Кад услед обимности дневног реда или из других разлога није могуће завршити расправу по свим тачкама дневног реда у заказани дан, Скупштина може одлучити да се седница прекине и да се закаже наставак у одређен дан, о чему се писмено обавештавају само одсутни чланови Скупштине.

Члан 36.

О раду седнице води се записник. У записник се обавезно уносе следећи подаци:

- број присутних редовних чланица Савеза са поименичним именима делегата,
- број присутних придружених, почасних и донаторских чланица Савеза са поименичним именима делегата,
- списак и функције присутних гостију на Скупштини,
- дискусије по тачкама дневног реда са именима дискутаната,
- донете одлуке по појединим тачкама дневног реда са бројем за, против и уздржаних за доношење одлуке, уз обавезно наведеног издвојеног мишљења ако то инсистира неко од представника чланице Савеза,
- код избора у Савезу се обавезно наводи број гласова за, против и уздржан за сваки избор органа, тела и појединаца

Записник води по службеној дужности секретар у Пливачком савезу Војводине. Поред записничара записник потписује и Преседавајући Скупштине Савеза.

Интегрални текстови одлука дају се у прилогу записника.

Оригинални текст записника саставља се у два примерка и чува у архиви Савеза.

2. Ванредна седница Скупштине

Члан 37.

Председник Савеза може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине ако то интереси Савеза захтевају.

Председник Савеза је обавезан да сазове ванредну седницу Скупштине ако то писмено тражи, уз предлагање дневног реда, Извршни одбор, Надзорни одбор или једна трећина чланова Скупштине, а ако Председник Савеза не сазове седницу Скупштине, њу могу сазвати они чланови Скупштине, односно онај орган Савеза који су тражили њено сазивање. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање скупштине Савеза, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање скупштине и одржавања скупштине Савеза не сме да протекне више од 30 дана, а само изузетно, из разлога болести или службене одсутности у иностранству Председника Савеза, рокови за сазивање и одржавање скупштине могу бити и двоструко дужи.

На дневном реду ванредне седнице Скупштине могу бити само питања која су наведена у захтеву за сазивање ванредне Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије већином од укупног броја чланова.

На сазивање и рад ванредне седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Пословника о редовној седници Скупштине.

Ванредна Скупштина Савеза има сва овлашћења као и редовна Скупштина, у складу са Статутом Савеза.

3. Изборна седница Скупштине

Члан 38.

Изборна седница Скупштине може бити редовна изборна седница и ванредна изборна седница.

Изборна редовна седница Скупштине се сазива сваке четири године, по правилу најкасније два месеца пре истека мандата Председнику Савеза.

Ванредна изборна седница Скупштине се сазива када у складу са Статутом неком органу Савеза кога бира Скупштина престане мандат пре истека времена на који је биран.

Изборна седница Скупштине се сазива ради избора Председника Савеза, чланова Извршног одбора и чланова Надзорног одбора.

Председник води изборну седницу Скупштине до избора новог Председника који тада преузима вођење седнице.

Члан 39.

На сазивање и рад изборних седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Пословника о редовним и ванредним седницама Скупштине.

Члан 40.

Председника Савеза бира Скупштина Савеза из редова истакнутих спортских радника и спортиста, на предлог Извршног одбора или најмање 5 представника Скупштине.

На основу броја предлога од стране чланица Скупштине и Извршног одбора, Извршни одбор утврђује кандидате за избор Председника Савеза који су испунили услов. Потенцијални кандидати за председника Савеза достављају Савезу програм рада најкасније 15 дана пре одржавања Скупштине.

У случају да неки члан Савеза достави предлог за два или више кандидата тај предлог се сматра неважећим за све предложене кандидате.

Председник Савеза бира се тајним гласањем присутних чланова Скупштине на време од (4) године и може бити поново биран на исту функцију

Председник Савеза је изабран ако је добио 50% + један глас присутних чланова Скупштине. У случају да у првом кругу нико од кандидата није добио надполовичну већину присутних чланова

Скупштине, приступа се другом кругу гласања са два кандидата, који су добили највише гласова у првом кругу. У случају да у првом кругу, други и трећи кандидат имају исти број гласова, Скупштина прво бира између другог и трећепласираног кандидата, који улази у други круг, након тога се приступа другом кругу гласања по већ наведеној процедури. Након другог круга гласања, председник постаје тај кандидат који је добио више гласова у другом кругу.

Новоизабрани Председник Савеза преузима дужност по објављивању резултата избора, укључујући и преузимање руковођења седницом Скупштине.

Председнику престаје функција, односно мандат пре истек времена на који је изабран оставком и разрешењем.

Члан 41.

Уколико Председник Савеза поднесе оставку или буде разрешен, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог заступника, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом којим је уређен поступак регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Уколико је председник Савеза поднео оставку, Скупштина без расправе то констатује.

Предлог за разрешење може поднети Извршни и Надзорни одбор Савеза и најмање половина чланова Савеза.

Председник Савеза може поднети предлог за сопствено разрешење, односно затражити од Скупштине да гласа о његовом поверењу.

Предлог за разрешење се подноси у писменој форми и мора бити образложен.

Разрешење Председника се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

За време док се разматра предлог за разрешење, седницом Скупштине председава најстарији присутни члан Скупштине.

Уколико Скупштина не прихвати предлог за разрешење Председника, нови предлог за разрешење се не може из истих разлога поднети у року од годину дана.

Члан 42.

Извршни одбор броји укупно 7 (седам) чланова са Председником Савеза.

Чланове Извршног одбора бира и разрешава Скупштина Савеза на предлог Председника Савеза на период од четири године.

Избор за члана Извршног одбора није везан за чланство у Скупштини Савеза.

Председник Савеза предлаже Скупштини (6) чланова Извршног одбора.

Предложени чланови Извршног одбора су изабрани ако се за овај предлог изјасни више од 50% присутних представника редовних чланова.

У случају да предлог Председника Савеза за чланове Извршног одбора не добије потребну већину од 50% гласова присутних редовних чланова, приступа се новом избору чланова.

Члан 43.

Надзорни одбор броји 3 (три) члана.

Иницијални предлог за избор чланова Надзорног одбора може поднети сваки члан Скупштине Савеза. Гласање за чланове Надзорног одбора се обавља тајним гласањем.

На основу иницијалног предлога, Извршни одбор утврђује листу предложених кандидата за чланове Надзорног одбора. Изабрани су предложени чланови који добију највећи број гласова. У случају да поједини кандидати имају у првом кругу исти број гласова, гласање се понавља са кандидатима који имају исти број гласова.

Члан 44.

Скупштина може на свакој својој седници разрешити Извршни или Надзорни одбор или поједине чланове тих органа Савеза, пре истека времена на које су изабрани. Предлог за разрешење може поднети најмање 7 чланова Савеза или Председник.

Члан 45.

Скупштина у складу са Статутом образује комисије и радна тела по потреби и одређује им назив и делокруг рада и именује и разрешава председнике и чланове комисија или радних тела.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 46.

Сва питања која се тичу рада Скупштине ПСВ, а нису регулисана Статутом или Пословником о раду, регулисаће Скупштина својом посебном одлуком.

Сва питања која се тичу рада Скупштине ПСВ, а нису регулисана Статутом или Пословником о раду, регулисаће Скупштина својом посебном одлуком.

Члан 47.

Измене и допуне Пословника о раду Скупштине ступају на снагу даном усвајања на скупштини Савеза. Ако се седница одржава путем електронске поште предвиђена чланом 7. и чланом 8. овог пословника о раду Скупштине Савеза, даном усвајања сматра се датум када председавајући Скупштине утврди да има довољан број гласова за доношење предложене одлуке. У овом случају председавајући Скупштине Савеза доноси одлуку о утврђивању датума ступања на снагу пословника о раду скупштине и одлуку достаља свим члановима савеза.



У Новим Саду 29.01.2021

Драган Јоцић

Председник скупштине пливачког савеза Војводине